

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14 ИМЕНИ В.А.УВАРОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

РАССМОТРЕНО
На заседании педсовета
МБОУ СОШ № 14
Потокол № 1
от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ио директора МБОУ СОШ № 14
_____ С.Е.Кравченко

**Положение о Порядке организации индивидуального
отбора при приёме в профильные классы**

1. Положение о Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в профильные классы в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №14 муниципального образования Усть-Лабинский район (далее МБОУ СОШ № 14) для получения среднего общего образования в профильных классах (далее - Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Краснодарского края от 24.12.2020 №3476 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Краснодарского края для получения основного общего и среднего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», пунктом 4 статьи 13 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», в соответствии с приказами Министерства образования и науки Краснодарского края от 05.11.2015 № 5758 «Об утверждении порядка индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае» и от 15.06.2017 № 2468 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Краснодарского края от 05.11.2015 № 5758 «Об утверждении порядка индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае», а также в целях выявления и развития интеллектуальных и творческих способностей учащихся.

2. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ СОШ №14 для получения среднего общего образования в профильных классах (далее - индивидуальный отбор) могут быть все граждане, которые имеют

право на получение среднего общего образования, имеющие регистрацию по месту жительства.

3. Примерный перечень учебных предметов, соответствующих примерным профилям обучения на уровне среднего общего образования, разрабатывается министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее - примерный перечень предметов)

4. В целях информирования обучающихся и родителей (законных представителей) о порядке организации индивидуального отбора на официальном сайте и информационных стендах МБОУ СОШ №14 публикуются следующие документы:

1) до 1 декабря текущего учебного года:

- Положение о Порядке организации индивидуального отбора при приёме в МБОУ СОШ №14;

- перечень профилей обучения класса(ов) (групп), которые планируется открыть в МБОУ СОШ №14 с 1 сентября следующего учебного года;

- перечень учебных предметов, по которым будет проводиться профильное (углубленное) обучение на уровне среднего общего образования в МБОУ СОШ №14, сформированный в соответствии с примерным перечнем предметов;

2) не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора:

количество мест в классах (группах), реализующих общеобразовательные программы профильного обучения;

сроки, время, место подачи заявлений.

5. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора МБОУ СОШ №14 не позднее 3 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора, установленного МБОУ СОШ №14 в информационном сообщении в соответствии с пунктом 4 Положения.

6. К заявлению, указанному в пункте 5 Положения, прилагаются:

- копия аттестата об основном общем образовании,

- справка о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА) по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю в примерном перечне предметов (для выпускников, проходивших ГИА в другой образовательной организации).

Родители (законные представители) имеют право представить копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения, за последние 2 года.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие ребенка в индивидуальном отборе в МБОУ СОШ №14 для получения среднего общего образования в профильных классах, о перечне представленных документов.

7. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- 1) результаты ГИА по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов;
- 2) результаты ГИА по обязательному(ым) учебному(ым) предмету(ам);
- 3) наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;
- 4) результат представления (защиты) в 9 классе индивидуального проекта;
- 5) наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней (муниципального, зонального, регионального, всероссийского, международного), соответствующих выбранному профилю (направленности) обучения;

8. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией (далее - комиссия), создаваемой директором МБОУ СОШ №14, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, директор МБОУ СОШ №14, заместитель директора МБОУ СОШ №14, курирующий вопросы качества обучения по программам профильной направленности, представители психолого-педагогической службы, Управляющего совета МБОУ СОШ №14, а также специалистов муниципального органа управления образованием и территориальной методической или оценочной службы (по согласованию).

Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение об оценке достижений обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

9. Индивидуальный отбор осуществляется с 1 июня по 15 июля текущего года.

Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

- 1 этап** - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 6 Положения, согласно критериям, предусмотренным пунктом 7 Положения;
- 2 этап** - составление рейтинга достижений обучающихся;
- 3 этап** - принятие решения о зачислении обучающихся.

Первый этап

Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней по балльной системе:

- 1) годовая отметка «отлично» по учебным предметам в соответствии с примерным перечнем предметов - 3 балла за один учебный предмет;
- 2) годовая отметка «хорошо» в соответствии с примерным перечнем предметов - 2 балла за один учебный предмет;
- 3) годовая отметка «удовлетворительно» в соответствии с примерным перечнем предметов - 1 балл за один учебный предмет;
- 4) отметка «отлично» по результатам ГИА по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов - 5 баллов за один учебный предмет;
- 5) отметка «хорошо» по результатам ГИА по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов - 4 балла за один учебный предмет;
- 6) отметка «удовлетворительно» в соответствии с примерным перечнем предметов - 3 балла за один учебный предмет;

7) отметка «удовлетворительно» по результатам ГИА по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения, в соответствии с примерным перечнем предметов - 3 балла за один учебный предмет;

8) отметка «отлично» на экзамене по обязательному учебному предмету ГИА - 5 баллов за учебный предмет;

9) отметка «хорошо» на экзамене по обязательному учебному предмету ГИА - 4 балла за учебный предмет;

10) аттестат об основном общем образовании с отличием - 5 баллов;

11) результат представления (защиты) в 9-ом классе индивидуального проекта: на базовом уровне - 1 балл, на повышенном уровне - 2 балла;

12) достижения муниципального и зонального уровня - 5 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);

13) достижения регионального уровня - 7 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 21 балла за все достижения);

14) достижения всероссийского и международного уровня - 10 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения).

Второй этап

Баллы, полученные в результате экспертизы документов и анализа склонностей детей к профильной подготовке, суммируются.

Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл годовых отметок по всем учебным предметам аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое итоговых отметок.

В соответствии с заявленным в пункте 4 Положения количеством мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения, определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

Рейтинг достижений обучающихся доводится МБОУ СОШ №14 до сведения родителей (законных представителей) в соответствии с Положением.

Третий этап

Решение комиссии обязательно для исполнения директором МБОУ СОШ №14 при принятии решения о зачислении обучающегося.

Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся) и оформляется приказом директора МБОУ СОШ №14 не позднее 1 августа текущего года.

Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте МБОУ СОШ №14 в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

10. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в соответствии с Положением в МБОУ СОШ №14 создается конфликтная комиссия.

11. Конфликтная комиссия численностью не менее 5 человек создается директором МБОУ СОШ №14. В ее состав включаются педагогические работники и заместитель директора, представители психолого-педагогической службы, Управляющего совета МБОУ СОШ №14 и специалисты муниципального органа управления образованием (по согласованию). Членами конфликтной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора (1 июня - 15 июля) в запланированных профильных классах (пункт 4 Положения), допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период (5 - 25 августа).

Для каждого периода индивидуального отбора сохраняются требования соблюдения сроков и информированности, указанные в пункте 9 Положения.

12. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме 10 класс для профильного обучения не является основанием для отказа в приеме в МБОУ СОШ №14 граждан, имеющих право на получение среднего общего образования и проживающих на территории, за которой закреплен МБОУ СОШ №14.

13. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в МБОУ СОШ №14, решение о зачислении обучающегося для получения среднего общего образования в классах профильного обучения, принимает комиссия, создаваемая в соответствии с пунктом 8 Положения, по критериям, указанным в пункте 7 Положения в течение трех рабочих дней.