

УТВЕРЖДЕНО
на заседании педагогического
совета протокол № от 25.03.2020 г.



**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 14 ИМЕНИ В.А.УВАРОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
2019 КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД**

I. Аналитическая часть

Общие сведения об образовательной организации

Самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней образовательной школы № 14 имени В.А.Уварова муниципального образования Усть-Лабинский район проведено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
- - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017г № 1218 « О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462».

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического,
- библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет представляется учредителю, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся и размещается на официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы имени В.А.Уварова муниципального образования Усть-Лабинский район, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Деятельность МБОУ СОШ № 14 регламентируется Уставом и локальными нормативными актами, разработанными и принятыми в установленном порядке в соответствии с утвержденной номенклатурой, которые организуют учебно-воспитательный процесс, обеспечивают осуществление прав обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников МБОУ СОШ № 14.

Стратегия развития МБОУ СОШ № 14 совпадает со стратегией развития отрасли и определяется нормативными правовыми и концептуальными документами федерального, регионального и муниципального уровня:

- Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 01.06.2012 №761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 295;

- Федеральной целевой программой развития образования на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2011 № 61;

- Федеральной целевой программой развития образования на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2015 № 497;

- Планом мероприятий («дорожной картой») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 722-р;

- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р;

- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;

- другими программными документами, которые не только определяют основные механизмы и направления развития образования, но и устанавливают четкие показатели поступательного движения.

Основным программным инструментом для достижения целей и задач в МБОУ СОШ № 14 являются программа развития на 2018-2022 годы, принятая Управляющим Советом МБОУ СОШ № 14 10.11.2017 г. и основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Программа развития МБОУ СОШ №14 «Ступени компетентности через пространство возможностей» реализовывалась в текущем году и нацелена на решение следующих учебно-воспитательных задач:

- использование технологий развивающего и личностно-ориентированного обучения и воспитания;

- разработка целостных сбалансированных учебных планов для каждой вариативной траектории обучения;

- реализация учебных программ по учебным дисциплинам в рамках профильного компонента, элективных и ориентационных курсов, занятий внеурочной деятельностью;

- создание системы открытого информационно-аналитического сопровождения образовательной (учебной, воспитывающей, методической, экспериментальной и управленческой) деятельности;

- использование общего информационного пространства как инструмента построения интегрированного пространства основного и дополнительного образования, преемственности образовательных ступеней.

Управление МБОУ СОШ № 14 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Система управления представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательных отношений условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию.

В МБОУ СОШ № 14 образования сформированы коллегиальные органы управления: Управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников.

Управленческие действия осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Управляющий совет является коллегиальным органом управления, представляет интересы всех участников образовательных отношений, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием и имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития школы.

Педагогический совет создан в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов школы, рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта. В целях развития, совершенствования и повышения профессионального мастерства педагогов действуют методические объединения педагогов, которые ведут методическую работу по предметам, организуют внеклассную деятельность обучающихся.

Общее собрание работников принимало локальные нормативные акты, отнесенные к его компетенции, рассматривало другие вопросы.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления МБОУ СОШ № 14 и при принятии МБОУ СОШ № 14 локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в школе действуют родительские комитеты и созданы советы обучающихся (общественные объединения обучающихся).

Текущее руководство деятельностью МБОУ СОШ № 14 осуществляет директор – Глебова Ольга Владимировна. Основной функцией директора является осуществление оперативного руководства деятельностью Учреждения, управление жизнедеятельностью образовательного учреждения, координация действий всех участников образовательного процесса через Управляющий совет, педагогический совет, общее собрание коллектива.

В соответствии со штатным расписанием МБОУ СОШ №14 сформирован управленческий аппарат. Распределены функциональные обязанности между членами администрации, которые обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- четкое определение уровня управления, функционала и связи между ними;
- построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- системность внутреннего контроля, внутреннего мониторинга качества образования.

Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности осуществляется при проведении контроля, внутреннего мониторинга качества образования и обсуждении на оперативных совещаниях, на методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Документация представлена программами образовательного учреждения, актами, информацией заместителей директора, протоколами педагогического совета, совещаний при директоре, методических объединений, книгами приказов по основной деятельности и обучающимся, планами и анализами работы.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля.

Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- достижение обучающимися установленных федеральными государственным образовательными стандартами требований к результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего образования;
- состояние знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта;
- состояние преподавания учебных предметов;
- ведение документации;
- реализация рабочих программ;
- работа по подготовке к государственной итоговой аттестации;
- состояние здоровья обучающихся;
- организация питания;
- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- работа информационно-библиотечного центра;
- состояние финансово-хозяйственной деятельности и др.

По итогам контроля составляются аналитические справки, которые рассматриваются на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения

принятых решения. Кроме этого контроль является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Представленная структура управления МБОУ СОШ № 14 обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения обучающимися современного качественного образования на основе сохранения его фундаментальности в соответствии индикаторам качества муниципальных услуг по программам начального, основного, среднего общего образования.

Организация учебного процесса.

МБОУ СОШ № 14 реализует образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные образовательные программы.

Образовательный процесс по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в одну смену, в режиме пятидневной рабочей недели для обучающихся 1-8 классов и в режиме шестидневной рабочей недели для обучающихся 9-11 классов.

Календарный учебный график на учебный год разрабатывается в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Главного санитарного государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждается ежегодно приказом по МБОУ СОШ №14 .

Режим занятий обучающихся образовательной организации:

Начало учебного года 01 сентября, окончание -31 августа

Продолжительность учебного года 1 классы-33 недели, 2-8,10 классы -34 недели, 9-11 классы до 37 недель (с учетом государственной итоговой аттестации).

Продолжительность уроков во 2-11 класса- 40 минут.

Дополнительные требования для обучающихся 1-х классов - «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии:

- сентябрь-октябрь – по 3 урока в день по 35 минут каждый, - ноябрь-декабрь – по 4 урока в день по 35 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

- январь-май – по 4 урока в день по 40 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры.

Продолжительность перерывов между уроками – в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельностью и перерывов между ними – в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-9 классов-четверть, 10-11 классов полугодие.

Продолжительность каникул в течение учебного года – 30 календарных дней, для обучающихся 1-х классов организованы дополнительные недельные каникулы в феврале месяце.

Оценка образовательной деятельности МБОУ СОШ №14

Полное наименование в соответствии с уставом: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14 имени В.А.Уварова муниципального образования Усть-Лабинский район

Юридический адрес 352345, Российская Федерация
Краснодарский край,
Усть-Лабинский район,
станция Тенгинская, ул. Мира, 34

Фактический адрес 352345, Российская Федерация
Краснодарский край,
Усть-Лабинский район,
станция Тенгинская, ул., Мира, 34, ул. Ленина, 28

Телефон (86135) 5-6344

e-mail School14@uslab.kubannet.ru

Адрес сайта в интернете <http://school14-uslab.ru>

Режим работы Понедельник – суббота
с 08.00 до 21.00

Фамилия, имя, отчество
руководителя Глебова Ольга Владимировна

Учредитель Администрация муниципального образования
Усть-Лабинский район

Информация о наличии правоустанавливающих документов

Лицензия на право ведения образовательной деятельности (соблюдение сроков действия и контрольных нормативов)	№ 02629 от 11.08. 2011 г. выдана Департаментом образования и науки Краснодарского края
Свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения	№ 02939 от 31.03.2014 г. до 31.03. 2026г. выдана Министерством образования и науки Краснодарского края
Устав общеобразовательной организации	Утвержден Постановлением Администрации МО Усть-Лабинского района №700 от 17.09.2019г.

Имеется свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом

Имеется свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок

Имеется санитарно – эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность

Имеется договор о взаимоотношениях между образовательным учреждением и учредителем по питанию

Ключевые характеристики контингента обучающихся за 2 года

Характеристика	2018год	2019
Количественный состав	254	257
Начальное общее образование	111	109
Основное общее образование	127	129
Среднее общее образование	16	19

Ключевые характеристики контингента. Состоящие на различных видах учета

Характеристика	2018год	2019год
Внутришкольный учет	1	0
ОПДН	1	0

**Правонарушения и преступления,
совершенные обучающимися в сравнении с предыдущим периодом**

Характеристика	2018год	2019год
Правонарушения	0	0
Преступления	0	0

Оценка содержания и качество подготовки обучающихся

Диагностика образовательного процесса за 2019 год, итоги успеваемости по годам обучения показали, что при 100% успеваемости рост показателя качества знаний произошел на 2% по сравнению с 2018 годом.

Количественный состав обучающихся по годам обучения (на конец учебного года):

	2014-2015	2015-2016	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019
Всего человек (класс - комплектов)	209 (11 класс- комплектов)	206 (11 класс- комплектов)	220 (11 класс- комплектов)	240 (11 класс- комплектов)	254 (12 класс- комплектов)
1-4-е классы	100 (4)	93 (4)	104 (4)	105 (4)	111 (5)
5-9-е классы	93 (5)	96 (5)	102 (5)	122 (5)	127 (5)
10-11-е классы	16 (2)	17 (2)	14 (2)	13 (2)	16 (2)
Средняя наполняемость классов	19	18,7	20	21,8	21,2
Переведены в следующий класс	185	175	194	213	227
Выпускников 9-х классов	16	23	19	22	22
Выпускников 11-х классов	8	8	7	5	5

Итоги успеваемости за 5 лет:

Результаты	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Отличные результаты (кол-во чел.)	24 уч-ся: 2-4-х классов –12 5-9-х классов – 9 10-11 –х классов –3	27 уч-ся: 2-4-х классов –15 5-9-х классов –10 10-11 классов - 2	24 уч-ся: 2-4-х классов – 10 5-9-х классов – 10 10-11 классов - 4	19 уч-ся: 2-4-х классов – 12 5-9-х классов – 6 10-11 классов - 1	24 уч-ся: 2-4-х классов – 14 5-9-х классов – 9 10-11 классов - 1

На «хорошо» И «отлично» (кол-во чел.)	54 уч-ся: 2-4-х классов– 33 5-9-х классов – 13 10-х классов – 8	54 уч-ся: 2-4-х классов– 23 5-9-х классов – 26 10-х классов – 5	61 уч-ся: 2-4-х классов– 28 5-9-х классов – 30 10-х классов – 3	73 уч-ся: 2-4-х классов– 37 5-9-х классов – 31 10-х классов – 5	30 уч-ся: 2-4-х классов– 32 5-9-х классов – 25 10-х классов – 3
на «5»	13,4%	15%	12,6%	9 %	11 %
на «4» и «5» из них с одной «4»	30,1%	30,1%	32,2%	34,5%	27,8%
	1,7%	2,7%	1,6%		4,6 %
на «3» и «4» из них с одной «3»	56,4%	54,7%	55 %	56,3 %	62 %
	6,1%	6,7%	3,1%	4,3%	6 %
Количество обучающихся на «отлично» и «хорошо»	44%	45%	45%	44%	43%

Итоги успеваемости за 1 полугодие 2018 года:

Клас с	Кол-во учащихся		Успевают					Не успевают		Не аттестованы			Количес тво учащих ся VIII вида	Успеваем ость /качество знаний (%)
	начал о четве рти	оконча ние четвер ти	на «5 »	на «5 », «4 »	из ни х с 1 «4 »	на «3 », «4 »	из ни х с 1 «3 »	Ко л- во	Ф.И. уч-ся, предм ет, учите ль	Ко л- во	Ф.И. уч-ся, предм ет, учите ль	прич ина		
1	21	21	не аттестуются											
2 А	16	16	5	6	0	5	0							100%; 69%
2 Б	19	18	1	9	3	8	1							100%; 56 %
3	22	22	4	10	0	8	2							100%; 59 %
4	32	32	5	13	0	14	0							100%; 56 %
Итог о	110	109	15	38	3	35	3							100%; 60 %
5	25	23	3	10	2	10	3							100%; 57 %
6	28	27	4	6	3	16	0						1	100%; 38%
7	27	27	1	4	1	21	0						1	100%; 19%
8	26	26	3	3	0	18	0	2						100%; 28 %
9	26	26	0	6	0	18	0						2	100%; 10 %
Итог о	132	129	11	29	6	76	3	2					4	95%; 32 %
10	13	13	0	1	0	12	0							100 %; 8 %
11	8	6	0	3	0	3	0							100%; 50%
Итог о	21	19	0	4	0	15	0							100 %; 21 %
Всег о по шко ле	263	257	26	71	9	154	6	2					4	98 %; 42 %

По результатам первого полугодия 2019-2020 учебного года 12 % детей в школе обучается только на «5», что выше на 1% по сравнению с предыдущим годом, обучающихся на «4» и «5» - 32,8%, что выше на 5 % по сравнению с прошлым учебным годом. Количество обучающихся в группе детей с одной «4» составило 4,1 %, в группе обучающихся на «3» и «4» (71,3%), из них 9 человек (4,2 %) с одной «3».

Оценка содержания и качества подготовки выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников 11-х классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации является обязательной и проводится в соответствии с нормативными документами и методическими рекомендациями Министерства Российской Федерации, Министерства образования и науки Краснодарского края, управления образованием мо Усть-Лабинский район.

В 2019 году в МБОУ СОШ № 14 5 выпускников 11-го класса, из них 5 человек находились на дневной форме обучения, на домашнем обучении и учащийся экстерната нет. В течение учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ЕГЭ. Методический совет, ознакомившись с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ЕГЭ, разработал план-график подготовки школы к ЕГЭ, который был обсужден на методических объединениях и утвержден директором школы. В соответствии с данным планом, директор, заместитель директора по УВР, методические объединения также составили планы работы по подготовке учащихся к Единому государственному экзамену.

На августовском педагогическом совете обсуждены результаты экзамена 2018 года, вопросы подготовки к ЕГЭ неоднократно в течение года выносились на обсуждение методических объединений и педагогического совета школы, учителя-предметники принимали участие в работе постоянно действующих районных семинаров.

В начале учебного года сформирована база данных по обучающимся школы, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ЕГЭ, регулярно велась работа по изучению правил поведения на экзамене и по заполнению бланков ЕГЭ. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, элективных курсах, дополнительных и индивидуальных занятиях.

В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 11 класса и их родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ: проведен ряд ученических и родительских собраний, где рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ЕГЭ, показаны презентации, рекомендованные Министерством образования Краснодарского края, подробно изучены инструкции для участников ЕГЭ. До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех диагностических работ, были рассмотрены основные ошибки учащихся, разработаны планы мероприятий по устранению данных ошибок.

Психолого-педагогическое сопровождение ЕГЭ совместно с Центром диагностики и консультирования включало диагностическую и тренинговую работу со всеми учащимися 11 класса (выявление интеллектуальных способностей, уровня тревожности, уровня самооценки и т.д.)

Вопрос подготовки к ЕГЭ в течение года был на внутришкольном контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий учащимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ЕГЭ на уроках и индивидуальных занятиях. Анализ результатов пробных ЕГЭ позволил наметить точки мониторинга в подготовке к ЕГЭ, избежать типичных ошибок.

МОНИТОРИНГ ВЫБОРА ПРЕДМЕТОВ ВЫПУСКНИКАМИ

Год	Математика	Русский язык	Литература	История	Обществознание	Биология	География	Физика	Химия	Информатика	Англ. язык
2013	10	10	0	0	3	3	0	0	2	0	0
2014	8	8	0	0	1	1	0	2	1	0	0
2015	8	8	0	0	2	3	0	1	1	0	0
2016	8/6	8	1	0	2	4	0	2	2	0	0
2017	7/2	7	0	2	3	1	0	2	0	0	0
2018	5	5	0	0	1	4	0	0	3	0	0
2019	4(пр) /1(б)	5	0	0	2	0	0	3	0	0	0

Востребованным предметом по выбору оказались физика и обществознание

Анализ результатов итоговой аттестации 2018-2019 учебного года.

	Русский язык	Математика (базовый)	Математика (профильная)	Физика	Обществознание
Всего участников	5	1	4	3	2
Из них не преодолели порог успешности	0	0	1	1	1
Преодолели порог успешности	5	1	3	2	1
Максимальный балл	87	4	62	47	54
Средний балл по школе	65	4	46,5	37	37,5
Средний балл по району	71,75	4,1	55,95	53,96	59,58

В 2019 году выпускники школы показали средние результаты **ниже районного** по Всем предметам.

Итоговый мониторинг ЕГЭ за последние 7 года.

Предмет	Средний тестовый балл						
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Русский язык	63,1	57,1	67,5	70	69,9	71,4	65
Математика (базовый)	30,3	30	40,9	4,33	3,9	3,8	4

Математика (профильный)				55,8	57,5	-	46,5
Биология	55,3	58	60,3	35,6	47	55,7	-
Химия	47,5	63	62	65,5		60,5	-
Физика	-	33,5	44	49	51	-	37
Обществознание	51,7	43	66,2	55,8	54,7	-	37,5
История					53,5	-	-

Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании

Количество выпускников	Количество выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании в 2019 году		Награждены медалью «За особые успехи в учении» в 2019 году
5 чел	5 чел.	100 %	0 (в 2018 году – 1 человек)

Выпускники успешно реализуют себя в профессиональном выборе. Поступили в различные образовательные организации высшего образования-3 человека, в СУЗы - 1 человек, работает и учатся -1 человек.

Работа по подготовке к итоговой аттестации была начата в начале учебного года и продолжалась в течение года. Имелся план мероприятий по подготовке к итоговой аттестации.

Контролировалось выполнение практической и теоретической частей программ. Велась работа с родителями и выпускниками по ознакомлению с документами итоговой аттестации, оформлены информационные уголки для учащихся и родителей, вывешены в доступном месте стенды с расписанием консультаций и экзаменов. Все это позволило успешно справиться с государственной итоговой аттестацией.

Также отслеживалось состояние и результативность процесса обучения, для этого велись диагностические карты, в которые вносились результаты КДР, административных работ и пробных экзаменов. В течение года учителя проводили дополнительные занятия во внеурочное время.

Причинами таких показателей являются недостатки в работе:

- учителями недостаточно используются индивидуально-дифференцированные формы обучения;
- слабо развита система контроля за выполнением домашних заданий, посещением дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ;
- недостаточно в преподавании методов, активизирующих познавательную деятельность, формирующую мотивацию обучения школьников;

Задачи на 2019-2020 учебный год

1. Совершенствовать работу по повышению качества обучения для достижения учащимися обязательного уровня.
2. Совершенствовать формы и методы работы с высоко и низко мотивированными обучающимися.

3. Продолжить информационно - разъяснительную работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся.
4. Систематически осуществлять внутришкольный контроль, в том числе и за ведением диагностических карт обучающихся.

Воспитательная работа.

Объектом, субъектом, предметом воздействия и результатом деятельности МБОУ СОШ № 14 является личность выпускника, формирующаяся и развивающаяся в условиях дошкольного, школьного и внешкольного пространства, испытывающих постоянное воздействие макросоциума.

Цель системы воспитания – создание оптимальных условий для развития, саморазвития и самореализации личности обучающегося – личности психически и физически здоровой, гуманной, духовной и свободной, социально мобильной, востребованной в современном обществе.

Основой правильного воспитания является опора на нравственные ценности, выработанные опытом предшествующих поколений, овладение культурой своего народа, терпимость и толерантность по отношению к представителям других культур, взаимное уважение и принятие.

Внедрение ФГОС общего образования позволило увеличить долю дополнительных общеобразовательных программ, что способствовало увеличению охвата обучающихся дополнительным образованием (внеурочной деятельностью). Реализовывались также программы дополнительного образования (бесплатные кружки): «ЮИДД», «Юнармия», спортивные секции по волейболу, баскетболу, шахматам.

В результате многолетнего сотрудничества с «Детской школой искусств», сложилась уникальная система вовлечения учащихся в образовательный процесс в сфере искусства.

Обучающиеся МБОУ СОШ №14 активно участвуют в различных конкурсах , среди которых фестивали хорового, фольклорного, хореографического и театрального искусства; интерактивные игры, концертные программы музыкального искусства; выставки художественных работ; праздники детского творчества детей дошкольного возраста; народные обряды и гулянья; фестивали КВН

В МБОУ СОШ №14 выстроена линия гражданско-патриотического воспитания, направленного на привитие нравственных ценностей, выработанных опытом предшествующих поколений, овладение культурой своего народа, терпимость и толерантность по отношению к представителям других культур, взаимное уважение. Организация и проведение таких традиционных мероприятий как театрально-концертные вечера, посвященные памятным датам: «День рождения Г.К.Жукова», «День Победы», конкурсы рисунков и сочинений о войне «, участие в военно-спортивной игре «Зарница», в героико-исторических проектах митингах «Памяти павших будьте достойны», ежегодном шествии «Бессмертный полк», проведение литературно-театральных композиций «Юные герои Великой Отечественной войны», уроков мужества, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны способствуют формированию гражданской позиции и воспитанию чувства любви и уважения к своей Родине, ее истории и традициям. Важное значение в реализации задач гражданско-патриотического образования имеет эффективное использование материалов, собранных в комнате «Боевой славы».

Старшеклассники принимают активное участие в Российском движении школьников, работой которого в школе руководит Совет старшеклассников.

Особое место в работе с детьми отводится спортивно-оздоровительной деятельности как средству формирования позитивной жизненной доминанты. Стратегической целью развития физической культуры и спорта среди обучающихся, реализуемой в воспитательно-образовательной среде, является формирование установки у подрастающего поколения на здоровье как жизненную ценность, развитие адаптационных механизмов, обеспечивающих оптимальное взаимодействие с окружающим миром. С целью укрепления здоровья школьников, формированию здорового образа жизни, ценностных ориентиров, включающих высокий уровень гражданственности и патриотизма, в образовательном процессе используются здоровьесберегающие педагогические технологии: технологии поддержки ребенка, гуманно-личностные, игровые технологии.

Проведены традиционные праздники: День знаний, День края, День народного единства, День Конституции Российской Федерации, Новый год, День Защитника Отечества, Международный женский день, Масленица, Праздник весны и труда, День Победы, Международный день защиты детей, День России, Всероссийский день семьи, любви и верности, День матери, спортивные праздники, дни здоровья, спортивные соревнования, экскурсии, выпуск предметных газет, тематических газет для родителей; смотры-конкурсы: на лучшую подготовку класса к новому учебному году; - предметные недели, - благотворительные акции.

В школе организована работа по реализации плана мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). Учащиеся принимали участие в зимнем и летнем фестивалях ГТО среди обучающихся образовательных организаций, президентских играх и состязаниях. В целях недопущения потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ решались задачи, направленные на повышение эффективности антинаркотической профилактической работы. Ученики участвовали в мероприятиях комплексной межведомственной профилактической акции «Антинаркотический месячник «Вместе против наркотиков».

В летний период в июне 2019 года во исполнение приказов управления образования администрации, в целях организации работы по оздоровлению детей школьного возраста была организована работа лагерей с дневным пребыванием детей. Оздоровление получили 50 детей. Работа проводилась в соответствии с Планом мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества оздоровления в лагерях с дневным пребыванием детей, в соответствии с локальными нормативными актами - Положением о лагере с дневным пребыванием детей, Правилами внутреннего распорядка в лагере с дневным пребыванием детей. Социализация учащихся.

В МБОУ СОШ №14 осуществлялась работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством, а также решениями муниципальной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Вопросы профилактики безнадзорности и правонарушений рассматривались на заседаниях педагогического совета, методического объединения классных руководителей, совещаниях при директоре. Педагоги принимали участие в семинарах, круглом столе, по вопросам профилактики отклоняющегося поведения обучающихся.

Одним из факторов профилактики деструктивного поведения детей является предупреждение пропуска ими учебных занятий. Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об

утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» осуществляется учет детей, формирование и корректировка базы данных о детях закрепленной территории. В рамках работы по учету детей, подлежащих обучению, осуществляется сбор информации о детях, не приступивших к занятиям и систематически пропускающих занятия без уважительной причины, обобщение информации и корректировка списков обучающихся указанных категорий. В Центре образования систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведется индивидуальная профилактическая работа с лицами, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации. К ним и их родителям применяются меры психолого-педагогического воздействия, установлен контроль со стороны педагога-психолога, классных руководителей, администрации МБОУ СОШ №14.

В школе проводились мероприятия по обеспечению информационной безопасности обучающихся. Разработаны и утверждены инструкции по использованию сети Интернет в учебное и внеурочное время, положения о пользовании сетью Интернет, Правила работы в сети Интернет, листовки «Безопасный интернет детям».

На официальном сайте размещена информация для родителей (законных представителей) обучающихся по управлению безопасностью детей в интернете.

Кадровое обеспечение.

Качество образования и его эффективность в наибольшей степени зависят от профессиональных характеристик педагогического коллектива, его квалификации, способности к восприятию нововведений, опыта и т.д.

Высококвалифицированный педагогический коллектив – основа успешного функционирования и развития гимназии как педагогической системы.

Состояние кадрового обеспечения образовательного процесса в целом.

Стабильность педагогического состава, обновление кадров, перспективы роста:

- укомплектованность МБОУ СОШ № 14 педагогами -100%;
имеющиеся вакансии-0;
- процент педагогов, имеющих базовое образование,
- соответствующее преподаваемым дисциплинам (модулям)- 100%;
- преподаватели, имеющие ученые степени и ученые звания - 0%;
- возрастной состав: средний возраст 46 лет;
- уровень квалификации, результаты аттестации педкадров за
- отчетный период:61% аттестованы на высшую и первую квалификационную категорию;
- работа с молодыми специалистами - 2 молодых педагога (учитель начальных классов, учитель русского языка и литературы);
- работа по обобщению и распространению передового опыта

В соответствии с Планом работы МБОУ СОШ № 14, на основании Положения о Школе молодого педагога, в целях адаптации, профессионального становления, развития в течение 2019 года проводилась работа с молодыми педагогами.

Созданы необходимые условия для становления профессионального мастерства молодых специалистов: работает Школа молодого педагога, реализуется проект «Профессиональное становление и развитие».

Решение задач профессионального становления молодого специалиста, полного освоения педагогической профессии, адаптации в трудовом коллективе осуществляется через ресурс наставничества.

Наставниками стали учителя, воспитатели первой квалификационной категории, а их работу с молодыми педагогами курировали заместители директора по учебно-воспитательной, воспитательной, дошкольной работе.

Система работы с молодыми специалистами в Центре образования включает в себя педагогический совет, методические объединения педагогов, временные творческие группы.

На подготовительном этапе было проведено анкетирование начинающих педагогов, которое позволило выявить их возможности и оценить результаты обучения, которое он получил в сравнении с требованиями, предъявляемыми к современному педагогу. Наставник начинал работу с молодым педагогом с собеседования, в процессе которого выяснялась: степень его профессионализма; способность выполнять требования должностной инструкции; возможность профессионального роста, быстрой адаптации на новом месте работы. По итогам анкетирования и собеседования составлялась индивидуальная траектория профессионального развития молодого специалиста.

Для совершенствования педагогического мастерства были выбраны формы работы с молодыми специалистами: консультации, взаимопосещение, проведение мастер-классов; деловые игры, работа в «малых группах», анализ ситуаций. Данные формы развивали деловую коммуникацию, личное лидерство, способность принимать решения, умение аргументировано формулировать.

К работе были подключены и руководители методических объединений. Молодые специалисты посещали уроки, внеурочные мероприятия. Анализ и самоанализ посещенных мероприятий позволял в дальнейшем учесть собственные ошибки, недочеты. Для максимального приближения молодых педагогов к реальной обстановке, формирования навыков быстрого принятия педагогически верных решений, умения вовремя увидеть и исправить ошибку, проведены деловые игры по решению педагогических ситуаций. Встречи за «круглым столом» по вопросам проблемы поддержания дисциплины, организации эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями обучающихся), выбора форм и методов организации учебно-воспитательного процесса, прав и обязанностей педагогов расширили профессиональный кругозор не только педагогов-новичков, но и самих наставников.

Материально – техническая база МБОУ СОШ № 14

МБОУ СОШ №14 создает современную материально-техническую и учебно-методическую базу. Приобретена новая ученическая мебель. Произведен косметический ремонт рекреаций и кабинетов, установлен пандус при входе,.

Оценка качества библиотечно - информационного обеспечения

Библиотечно - информационное обеспечение в школе:

- читальный зал совмещен с абонементом
- число посадочных мест для пользователей читальным залом-8
- динамика изменения данного показателя по сравнению с предыдущим отчетным периодом - не изменилось.
- Оценка обеспеченности библиотеки современной информационной базой:
- выход в Интернет в наличии;
- электронный каталог в наличии;

- медиатека в наличии;
- оснащение средствами распечатки материалов в наличии
- наличие персональных компьютеров с выходом в Интернет в читальном зале - 1;
- возможность их использования обучающимися имеется.

Рациональность использования книжного фонда, читального зала и востребованность библиотечного фонда и информационной базы.

Книжный фонд	16317
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	3940, 24 %
Доля художественной литературы	12377, 75%
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет	1%
Количество подписных изданий	8

Ссылаясь на цифры оценки качества библиотечно-информационного обеспечения, необходимо отметить, что книжный фонд в библиотеке соответствует востребованности как учебников, так и художественной литературы. Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет - невысокая, практически учителя для подготовки к урокам используют собственные ресурсы, в том числе сеть Интернет. Количество подписных изданий в библиотеке необходимо увеличить.

Оценка качества материально-технической базы

Обеспечения питанием обучающихся и сотрудников

В школе организовано питание обучающихся. Заключены муниципальные контракты для организации питания за счёт средств местного бюджета (5,50 руб.) и на организации льготного питания за счёт средств краевого бюджета (10 руб.), для учащихся из многодетных семей. Горячее питание производится исключительно на добровольной основе.

Питание учащихся осуществляется в школьной столовой с сентября месяца.

Столовая осуществляет производственную деятельность в полном объеме - 5 дней - с понедельника по пятницу

Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. В режиме учебного дня для приема пищи и отдыха предусматривается две перемены по 30 минут. Количество посадочных мест в столовой - 80.

Перед приёмом пищи учащиеся имеют возможность помыть руки. В наличии имеются 2 раковины, жидкое мыло с дозатором и одноразовое полотенце. Дежурство в столовой осуществляют дежурные учащиеся. Дежурные учащиеся раскладывают столовые приборы для приёма пищи. У дежурных имеется специальная одежда, а именно: фартуки и пилотки.

На видном месте на стенде «Уголок потребителя» в обеденном зале вывешено ежедневное меню, в котором указано наименование блюд, выход продуктов, стоимость и контрольная порция. Меню подписано и утверждено директором школы. Составлен и утверждён график работы столовой и график питания по классам. В обеденном зале чисто, уютно. Имеется стенды: «Уголок потребителя», «Школьное молоко», «Разговор о правильном питании». Присутствует наглядность по пропаганде здорового питания, детские рисунки. Санитарное состояние в

обеденном зале и на пищеблоке - хорошее, соответствует требованиям САНПиН. Организация питания в столовой осуществляется на основании примерного 12 - дневного меню, согласованного с начальником ТО «Роспотребнадзор» и директором МБОУ СОШ №14. Столовая полностью укомплектована столовыми приборами и посудой. Имеются: 2 комплекта стаканов, мелких и глубоких тарелок, вилок и ложек (из расчёта 2 комплекта на одного человека). В моечном помещении вывешены инструкции о правилах мытья посуды. Моющие средства хранятся в таре изготовителя в специально отведённом месте.. На каждой моечной ванне указана температура, при которой производится очищение и ополаскивание столовой посуды и приборов. Имеются касетницы для хранения столовых приборов. Моющих средств достаточно. Санитарное состояние соответствует нормам. В столовой имеется холодильный шкаф, в котором хранятся суточные пробы. Разделочный инвентарь, кухонная посуда имеет соответствующую маркировку. На пищеблоке работает –1 повар и одна кухрабочая. Медицинские книжки персонала соответствуют требованиям нормативных документов. Медицинский осмотр пройден всеми членами пищеблока. В школе создана и работает бракеражная комиссия. Она осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции. Выдача готовых блюд для учащихся осуществляется после снятия пробы. Результаты бракеража регистрируются в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции». Журнал оформлен в соответствии с формой, рекомендуемой САНПиН. Пробы находятся в холодильном шкафу, в отдельных специальных баночках полностью по ежедневному меню, наименование проб подписано и указано время взятия пробы. В соответствии с годовым планом комиссия осуществляет контроль санитарного состояния пищеблока и выполнения СанПин.

- В школе организовано просвещение родителей в вопросах сохранения здоровья детей. На общешкольных и классных родительских собраниях рассматриваются вопросы питания. В школе проводится большая внеклассная работа по пропаганде правильного питания, формированию культуры питания, сохранения и укрепления здоровья обучающихся

В целях совершенствования организации питания в школе и формирования культуры здорового питания школьников было проведено анонимное анкетирование родителей учащихся 1-4, 8-11 классов и учащихся 5-11 классов.

Общее количество опрошенных – 254 человек.

Результаты анкетирования учащихся 5-11 классов

- 99,2 % учащихся получают горячее питание в школе. Практически все учащиеся отметили, что в меню совершенно нет индивидуального выбора и буфетной продукции. Предпочтение отдают горячим вторым блюдам и менее всего предпочитают кисломолочную продукцию и каши

- 90,8 % учащихся считают, что «еда в столовой вкусная и хорошего качества»,

- 9,0 % отметили, что «бывает по-разному» и

- 0,2 % учащихся 5-11 классов «не удовлетворены качеством и вкусом приготовленной пищи».

Родители 1-11 классов

Большинство учащихся старших классов (94,3 %) успевают за перемену поесть и вернуться в класс до звонка на урок,

- 96,8 % отметили, что объем порции для старшеклассникам достаточен для у - 2,1 % опрошенных учащихся написали, что часть порций даже остается,

- 1,1 % старшеклассников выходят из столовой с чувством голода, а не насыщения.

- 77,9 % опрошенных хотели бы видеть в школьном меню несколько видов вторых горячих блюд, различные виды выпечки, вареники, сок.
- 13,1 % опрошенных ничего не стали бы менять в ассортименте,
- 9 % учащихся ответили неопределенно (сомневаются в изменении и ассортименте блюд).

По мнению родителей практически все учащиеся младших классов завтракают в столовой – 99,2%. Чем младше школьник, тем систематичнее и организованнее он питается в столовой, соблюдая рациональный режим питания. Это достигается благодаря организованному взаимодействию родителей и классных руководителей.

Сопоставив результаты анкетирования родителей и учащихся 1-11 классов, был сделан **вывод**:

1. Информированность родителей о состоянии питания своих детей в школе достаточная.
2. Большинство родителей учащихся школы удовлетворены качеством пищи в столовой школы, чистотой.
3. Большинство родителей не готовы увеличить плату за питание в столовой. В данном направлении в 2019 году, необходимо вести разъяснительную работу с родителями и учащимися.

Объекты физической культуры и спорта

- наличие физкультурного зала - в наличии;
- наличие стадиона - в наличии;
- наличие оборудованных спортивных площадок - в наличии.

Для оценки качества материально-технической базы необходимо отметить, что оборудования и кабинетов в гимназии достаточно для осуществления образовательной деятельности.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования

На основании локального акта Положения «О системе оценки качества образования» организационная структура в МБОУ СОШ № 14, которая занимается внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает

себя: администрацию, педагогический совет, ШМО учителей-предметников школы.

Внутренняя система оценки качества образования является составной частью системы оценки качества образования, представляет собой систематическое наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся и служит информационным обеспечением образовательной деятельности. Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является план внутришкольного контроля, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения внутренней системы оценки качества образования, ответственные исполнители.

В течение 2018 году в рамках ВШК проводились различные виды контроля: административные контрольные работы, посещение уроков молодых педагогов, посещались уроки, выставленные на контроль и др. Оценочный анализ по всем направлениям работы имеются справки администратора, курирующего данную работу.

Информация по результатам выполнения ВШК
Справки по результатам ВШК

ФИО осуществляющего ВШК	Количество справок
Караева Т.Н., заместитель директора по УВР	18 (анализ АКР,КДР,МТДР)
Цыган И.Н., заместитель директора по ВР	18
Колесникова Н.Е., педагог - психолог	6

Справки по результатам проверки классных журналов

ФИО осуществляющего контроль	Количество справок
Глебова О.В. директор	6

Общие выводы по итогам самообследования:

1. Деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 14 строится в режиме развития в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования.
2. МБОУ СОШ №14 предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого обучающегося.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем определяет перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
4. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
5. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
6. Содержание, уровень и качество подготовки обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования- соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
7. Созданы условия для самореализации обучающегося в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
8. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база, информационно-техническое оснащение

образовательного процесса соответствуют требованиям определенными федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными программами.

9. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством размещения материалов на официальном сайте МБОУ СОШ №14 в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ СОШ № 14.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

№ п/п	Показатели	Единица измерения ед./%
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	257
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	109
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	129
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	19
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	97 / 42%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	22,1
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	13,33
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	65
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (базовой)	4
	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильной)	46,5
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0

1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1/ 4,7%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	137
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	61
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	19
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	18
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	16\89%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности	16/89%

	педагогических работников	
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/11%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/11%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12/67%
1.29.1	Высшая	1
1.29.2	Первая	9
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3
1.30.2	20 и более лет	12
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/ 11 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/18 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	18/100 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18/100%
2	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,67
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	53.4
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да

2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	254/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	13,99 кв.м.

